



BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO PER LA PARTECIPAZIONE AL CYBERSECURITY SEMINARS PROGRAM, IN COLLABORAZIONE CON GOOGLE.ORG – II EDIZIONE

Art. 1 – Oggetto

L'Università Campus Bio-Medico di Roma pubblica un bando per l'assegnazione di:

- **Borse di studio a copertura totale** dei costi di iscrizione al Cybersecurity Seminars Program – II edizione, un'iniziativa formativa supportata da Google.org.
- **Borse di studio aggiuntive** destinate al rimborso parziale delle spese di trasferta sostenute dai partecipanti durante il corso.

Art. 2 – Valore e Criteri di assegnazione delle Borse di Studio

Nell'ambito del progetto, saranno assegnate fino ad un massimo di 25 borse di studio a copertura totale del costo del corso, ciascuna del valore di 5.000 euro. Possono presentare domanda i candidati che:

- a. Siano regolarmente iscritti a un Istituto Tecnico Superiore (ITS), a un corso di laurea triennale o magistrale in tematiche STEM o in settori connessi con la cybersecurity, a un master o a un corso di dottorato nelle medesime tematiche, oppure abbiano completato uno di questi percorsi nei sei mesi precedenti alla presentazione della domanda.
- b. Siano interessati a intraprendere o a migliorare un percorso di formazione in Cybersecurity.

L'assegnazione delle borse di studio a copertura totale sarà effettuata sulla base dei criteri di valutazione descritti nell'Art. 6.

Art. 3 – Valore e Criteri di assegnazione delle Borse di Studio Aggiuntive

Saranno assegnate eventuali ulteriori 8 borse di studio per il rimborso parziale delle spese di trasferta (mezzi di trasporto e alloggi), ciascuna del valore massimo di 1.000 euro, onnicomprensivo di ogni onere. I criteri di assegnazione in ordine delle condizioni sotto elencate sono:

- a. Situazione economica, attestata tramite certificazione ISEE.
- b. Provenienza da una regione diversa dal Lazio.
- c. Posizione nella graduatoria di merito

Art. 4 – Procedura di Assegnazione delle Borse di Studio

La partecipazione alla procedura selettiva per l'assegnazione delle borse di studio a copertura totale del corso prevede, a carico del candidato:

- a. la compilazione del modulo d'iscrizione online;
- b. la presentazione, come file in formato .pdf, del proprio Curriculum Vitae debitamente datato, firmato e completo dell'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali ai fini della procedura di selezione ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679;
- c. la presentazione, in formato .pdf, di un'autocertificazione che attesti, ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, l'iscrizione a un corso di laurea (triennale, magistrale o specialistica), a un ITS, a un master o a un corso di dottorato.
- d. l'eventuale presentazione, in formato .pdf, della certificazione ISEE e di un'autocertificazione di domicilio, nel caso in cui si intenda fare domanda per una delle Borse di Studio aggiuntive di cui all'Art.3.

Le domande per l'assegnazione delle borse di studio e, pertanto, i documenti di cui ai punti a), b) e c) dovranno essere presentati esclusivamente per via telematica tramite la pagina dedicata del Corso presente sul sito web <https://ucbmacademy.unicampus.it/iscrizione-cybersecurity-seminars-program/> entro e non oltre le ore 23:59 del **27 marzo 2026**.

Coloro che sono interessati alla richiesta di Borse di Studio aggiuntive a copertura parziale per il rimborso delle spese di trasferta dovranno allegare anche la documentazione di cui al punto d).

Non è ammessa la presentazione della domanda e dei relativi allegati via fax o via posta ordinaria.

Per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo, sarà a disposizione la casella di posta elettronica ucbmacademy@unicampus.it e il recapito telefonico 06.22541.9417.

Le domande di richiesta per le Borse di Studio totali e/o parziali presentate secondo le modalità sopraindicate, si considereranno prodotte in tempo utile solo se pervenute a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando. Verranno, pertanto, escluse le domande presentate dopo la scadenza del predetto termine, nonché quelle pervenute con modalità diverse da quella sopra indicata.

Presentando la richiesta per l'assegnazione delle Borse di Studio totali e/o parziali, il candidato si impegna contestualmente a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento del proprio recapito.

Art. 6 – Valutazione dei candidati per le Borse di Studio

I candidati dovranno superare le seguenti fasi di valutazione per l'assegnazione delle Borse di Studio:

- Preliminare valutazione del curriculum di studio scientifico/professionale presentato da ogni singolo candidato;
- Eventuale colloquio orale tecnico-motivazionale;
- Valutazione delle condizioni esplicitate dal punto d) dell'art. 4 per la sola richiesta di borse di studio aggiuntive a copertura parziale delle spese di trasferta

Le valutazioni sono espletate da una Commissione Giudicatrice (detta Commissione) appositamente istituita dal Direttore Scientifico insieme al Coordinatore Scientifico avvalendosi della collaborazione dell'UCBM Academy.

La Commissione Giudicatrice ha a disposizione, per la valutazione di ogni singolo candidato, un punteggio totale massimo attribuibile pari a 100 punti così suddiviso:

- valutazione del curriculum di studio scientifico/professionale: punteggio massimo attribuibile 40/40. Qualora il candidato non raggiunga un punteggio di almeno 20/40 sarà escluso dalla selezione.
- colloquio finalizzato a verificare la preparazione, le motivazioni e le potenzialità di ogni singolo candidato allo svolgimento del corso e al futuro professionale: punteggio massimo attribuibile 60/60.

Il giudizio espresso dalla Commissione Giudicatrice è insindacabile.

Il punteggio totale minimo per l'assegnazione delle borse di studio a copertura totale dell'iscrizione al corso è di 50/100 punti. Al termine delle valutazioni la Commissione redige una graduatoria di merito dei candidati ordinandoli in ordine decrescente del punteggio totale conseguito.

Il risultato delle valutazioni e l'assegnazione delle Borse di Studio a copertura totale dell'iscrizione al corso e a copertura parziale per la richiesta di rimborso spese saranno comunicati ai candidati tramite la pubblicazione della graduatoria, prevista per il 23 aprile 2026, sulla pagina dedicata al corso presente sul sito web www.unicampus.it/cybersecurity-seminars-program/ e tramite email inviata dall'UCBM Academy.

Art. 7 – Assegnazione Borse di Studio

I candidati che hanno ottenuto l'assegnazione delle borse di studio a copertura totale del costo di iscrizione al corso risultano automaticamente iscritti, salvo comunicazione contraria inviata via email all'indirizzo ucbmacademy@unicampus.it entro il 28 aprile 2026.

Art. 8 – Subentro

In caso di posti vacanti, gli aventi diritto saranno contattati tramite e-mail e dovranno accettare l'iscrizione tramite comunicazione scritta entro il termine perentorio di 3 giorni lavorativi, a decorrere dal giorno successivo all'invio della comunicazione, pena la decadenza.

L'Università Campus Bio-Medico di Roma declina ogni responsabilità per indirizzi e-mail errati indicati dai candidati o per eventuali variazioni di indirizzo non comunicate tempestivamente agli uffici dell'UCBM Academy all'indirizzo ucbmacademy@unicampus.it

Art. 9 – Idoneità Borse di Studio Aggiuntive e Rimborso Spese

Fra i candidati assegnatari delle borse di studio di cui all'art. 7 e che hanno fatto domanda per all'assegnazione delle borse di studio aggiuntive per le spese di trasferta verranno assegnate sulla base dei criteri di cui all'art. 3.

L'erogazione della borsa di studio avverrà al termine del corso ed è subordinata alla presentazione di un'apposita richiesta di rimborso e al raggiungimento di una frequenza minima pari al 70% delle attività didattiche.

Art. 10 – Tutor Didattici

Per garantire un monitoraggio costante e la piena coerenza del percorso formativo con gli obiettivi didattici definiti in fase di pianificazione, saranno selezionati, in base alla graduatoria di merito, n. 2 tutor didattici tra gli studenti già iscritti a UCBM che parteciperanno al Corso. I tutor individuati assicureranno una presenza continuativa durante l'intero svolgimento delle attività.

La designazione è motivata dalla necessità di:

- supportare la pianificazione delle attività della seconda edizione del corso;
- garantire un monitoraggio costante del Programma e una gestione efficace delle attività in aula;
- facilitare il coordinamento del flusso informativo tra i docenti, i discenti e il coordinatore del Programma;
- valorizzare la conoscenza degli spazi, delle procedure e dell'organizzazione interna dell'Ateneo, trattandosi di studenti interni a UCBM.

Art. 11 – Informazioni e contatti

Per ulteriori dettagli, si invita a contattare l'indirizzo email: ucbmacademy@unicampus.it